



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

4. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu písemně (prostřednictvím e-mailové pošty) potvrdit přijaté informace.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel je povinen při zajišťování pobytových služeb v rámci stáže v Tampere dle této smlouvy postupovat s odbornou péčí, podle pokynů objednatele a v souladu s jeho zájmy.
2. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů objednatele.
3. Dodavatel se nesmí odchýlit od pokynů objednatele. To neplatí v případě, pokud by pokyny objednatele byly v rozporu se zákonem, dalšími obecně závaznými právními předpisy či příslušnými pravidly pro zadávání veřejných zakázek. Na takovou skutečnost je dodavatel povinen objednatele bez zbytečného odkladu upozornit.
4. Objednatel je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost dodavatele a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy součinnost nezbytnou pro dosažení účelu smlouvy.
5. Zjistí-li některá ze smluvních stran překážky při plnění dle této smlouvy, které znemožňují dosažení účelu této smlouvy, oznámí to v písemné formě neprodleně druhé straně. V takovém případě se smluvní strany ve lhůtě 10 dnů ode dne doručení písemného oznámení dohodnou na odstranění daných překážek.

V. Cena a platební podmínky

1. **Celková cena za plnění poskytnuté dodavatelem, uvedené v článku II. smlouvy, je stanovena ve výši 614.250 Kč bez DPH,**
přičemž DPH v sazbě 21 % činí 128.992,50 Kč,
tedy celkem 743.242,50,- **Kč včetně DPH.**
2. Kupní cena pro jednotlivé položky vychází v plném rozsahu z předložené cenové nabídky z předchozího zadávacího řízení.
3. Cena za ubytovací služby bude objednatelem uhrazena po převzetí potvrzení o zajištění ubytování v daném měsíci, která bude v souladu s dílčími objednávkami počtu účastníků stáže a jejich doprovodu v daném měsíci, vystavenými objednatelem.
4. Dodavatel bude vystavovat písemné faktury v době trvání lhůty plnění vždy na konci jednotlivých měsíců, ve kterých byly zajišťovány pobytové služby v rámci stáže v Tampere. Faktury budou obsahovat počet ubytovacích služeb v daném měsíci v souladu s dílčími objednávkami.
5. Faktura musí vždy obsahovat předepsané účetní a daňové náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
6. **Faktura musí obsahovat název a registrační číslo projektu objednatele.**

VI. Odstoupení od smlouvy, úrok z prodlení, smluvní pokuty

1. Objednatel je oprávněn od této smlouvy písemně odstoupit v případě, že výdaje, které by mu na základě smlouvy měly vzniknout, budou řídicím orgánem OP VK, případně jiným kontrolním subjektem, označeny za nezpůsobilé.
2. V případě **prodlení objednatele s úhradou ceny** či jakékoli její části se sjednává **úrok z prodlení ve výši 0,05 %** z dlužné částky za každý den prodlení.
3. V případě **prodlení dodavatele s dodáním předmětného plnění** či jakékoli její části se sjednává **smluvní pokuta ve výši 0,05 %** z nedodaného plnění za každý den prodlení.
4. **Splatnost faktur či vyúčtování, uvedených v článku VI., je sjednána na 30 dnů ode dne jejich vystavení.**

VII. Zvláštní ujednání

1. Pro účely poskytování součinnosti dodavateli nezbytné k plnění jeho povinností určuje objednatel tuto kontaktní osobu: **Anežka Dvořáková, tel.: +420 773 457 084, e-mail: dvozakova@psl.cz.**

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva může být měněna pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými osobami oprávněnými jednat za smluvní strany.